



ZAŁĄCZNIK NR 1
do zapytania ofertowego Nr 1/EFS/2019
z dnia 30.08.2019r.

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

.....

.....
(Pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG) i adres oferenta)

reprezentowany przez:

.....

(Imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Zamawiający:

**Powiatowe Centrum Pomocy
Rodzinie w Łęcznej
ul. Staszica 9
21-010 Łęczna**

Przedmiot zamówienia:

Odpowiadając na zapytanie ofertowe Nr 1/EFS/2019 z dnia 30.08.2019r. dotyczące zorganizowania i przeprowadzenia 2-dniowego (16 h dydak. – 2 dni x 8 h dydak.) warsztatu wyjazdowego pn. „Lepsza ja” dla 10 uczestniczek projektu pn. „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!”

oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia:

Lp.	Usługa	Cena w PLN netto jednostkowa*	Cena w PLN brutto jednostkowa*	Cena w PLN netto za całość	Cena w PLN brutto za całość
1	Cena za 1 Uczestniczkę (trener, koszt sali szkoleniowej, nocleg i wyżywienie, transport, ubezpieczenie NNW)			10 osób x cena netto =	10 osób x cena brutto =



Łączna wartość zamówienia:

brutto.....zł

netto zł +VATzł

* Cena musi uwzględniać koszt pobytu trenera oraz dwóch pracowników ze strony Zamawiającego, który należy uwzględnić w cenie jednostkowej uczestnika.

Termin realizacji zamówienia:.....2019r.
(możliwe jest wskazanie kilku terminów realizacji zamówienia)

Miejsce realizacji zamówienia:

.....
(nazwa i adres hotelu/pensjonatu/ośrodka wczasowego/ konferencyjnego)

1. Przystępując do udziału w postępowaniu, oświadczamy że:

- 1) oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym,
- 2) zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, przyjmujemy warunki w nim zawarte i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
- 3) pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia,
- 4) zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym i naszej ofercie,
- 5) zawarte postanowienia we wzorze umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 6) zobowiązujemy się do dostarczenia co najmniej 1 dzień przed terminem wyjazdu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczenia NNW dla każdego uczestnika wyjazdu na czas jego trwania - NNW o sumie ubezpieczeń co najmniej 10 000 zł na wypadek 100% trwałego uszczerbku na zdrowiu i 7 500 zł na wypadek śmierci,
- 7) uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 233 k.k.);



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionej osoby*)

*osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną.



ZAŁĄCZNIK nr 2
do zapytania ofertowego Nr 1/EFS/2019
z dnia 30.08.2019r.

OŚWIADCZENIE
o posiadaniu potencjału do realizacji zamówienia

W imieniu własnym (pełna nazwa Wykonawcy)

.....
oświadczam/my, że zapoznałam/-em/zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania ofertowego Nr 1/EFS/2019 z dnia 30.08.2019r., dotyczącego zorganizowania i przeprowadzenia 2-dniowego (16 h dydakt. – 2 dni x 8 h dydakt.) warsztatu wyjazdowego pn. „Lepsza ja” dla 10 uczestniczek projektu pn. „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!” - ogłoszonego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej i akceptuję ich treść. Oświadczam/my, że posiadam/my doświadczenie do wykonania zamówienia, dysponuję/my potencjałem organizacyjno-technicznym oraz znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionej osoby*)

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną.*



ZAŁĄCZNIK nr 3
do zapytania ofertowego Nr 1/EFS/2019
z dnia 30.08.2019r.

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat
przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia
działalności jest krótszy w tym okresie

Lp.	Przedmiot zamówienia	Data od ... do... dd/mm/rrrr wykonania usługi	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	Tematyka szkoleniowych warsztatów wyjazdowych	Grupa docelowa, rodzaj uczestników szkoleniowych warsztatów wyjazdowych
1					
2					

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane - oryginał lub kopia dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionej osoby*)

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną.*



ZAŁĄCZNIK nr 4
do zapytania ofertowego Nr 1/EFS/2019
z dnia 30.08.2019r.

**Wykaz trenerów skierowanych przez Wykonawcę
do realizacji zamówienia wraz
z informacjami na temat doświadczenia zawodowego
i kompetencji, niezbędnych do wykonania zamówienia**

Lp.	Imię i nazwisko trenera/	Podstawa dysponowania przez Wykonawcę	Wykształcenie	Doświadczenie zawodowe w latach	Tematyka przeprowadzonych warsztatów grupowych	Grupa docelowa, rodzaj uczestników warsztatów grupowych
1					1..... 2.....	

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionej osoby*)

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną.*



ZAŁĄCZNIK nr 5
do zapytania ofertowego Nr 1/EFS/2019
z dnia 30.08.2019r.

.....
Pieczęć (dane) Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU
POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe Nr 1/EFS/2019z dnia 30.08.2019r. dotyczące zorganizowania i przeprowadzenia 2-dniowego (16 h dydakt. – 2 dni x 8 h dydakt.) warsztatu wyjazdowego pn. „Lepsza ja” dla 10 uczestniczek projektu pn. „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!” oświadczam/my, że nie jestem/nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

.....
miejsowość, data

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy/upoważnionej osoby*)

**osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu. Każda ewentualna poprawka w formularzu ofert musi być parafowana przez osobę upoważnioną*



ZAŁĄCZNIK nr 6
do zapytania ofertowego Nr 1/EFS/2019
z dnia 30.08.2019r.

POTWIERDZENIE REZERWACJI

Ja, niżej podpisany (a)

.....
działając w imieniu

.....
potwierdzam rezerwację bazy noclegowo - gastronomicznej wraz z zapleczem szkoleniowym (sala szkoleniowa)/ środków transportu* w terminie:

.....r.
(komu - nazwa Wykonawcy)

w celu zorganizowania i przeprowadzenia 2-dniowego (16 h dydakt. – 2 dni x 8 h dydakt.) warsztatu wyjazdowego pn. „Lepsza ja” dla 10 uczestniczek projektu pn. „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!”

.....
(data i podpis podmiotu/
osoby składającej zobowiązanie)

***właściwe zaznaczyć**

ZAŁĄCZNIK nr 7
do zapytania ofertowego Nr 1/EFS/2019
z dnia 30.08.2019r.

Umowa Nr 1/PCPR/EFS/2019
zawarta w dniu r. w Łęcznej

pomiędzy Powiatem Łęczyńskim - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Łęcznej, przy ul. Staszica 9, 21-010 Łęczna, NIP 505-00-17-732, reprezentowanym przez Dyrektora – Elżbietę Brodzik przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Marty Tomczak zwanym dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą przy ul.NIP Regonreprezentowaną/reprezentowanym przez: zwaną/zwanym dalej Wykonawcą:

W związku z wykonywaniem zadań wynikających z realizacji projektu pn. „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!”, współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej 11 „Włączenie społeczne”, Priorytet inwestycyjny 9i: „Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie”, Działanie 11.1 „Aktywne włączenie”, po przeprowadzeniu postępowania zgodne z zasadą konkurencyjności na podstawie Rozdziału 6 „Wspólne warunki i procedury w zakresie kwalifikowalności wydatków” w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020,

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić 2-dniowy (16 h dydakt. – 2 dni x 8 h dydakt.) warsztat wyjazdowy pn. „Lepsza ja” dla 10 uczestniczek projektu pn.



- „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!” realizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej 11 „Włączenie społeczne”, Priorytet inwestycyjny 9i: „Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie”, Działanie 11.1 „Aktywne włączenie”, zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 określa zapytanie ofertowe zgodne z zasadą konkurencyjności o Nr 1/EFS/2019 z dnia2019r., stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcy z dniar., stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą złożoną w zapytaniu ofertowym.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi wszelkie kwestie związane z realizacją przedmiotu umowy oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach w realizacji przedmiotu umowy.
 6. Wykonawca wykonywać będzie przedmiot umowy w ścisłej współpracy z Zamawiającym oraz zgodnie z zapytaniem ofertowym zgodnym z zasadą konkurencyjności o Nr 1/EFS/2019 z dnia2019r., złożoną ofertą z dniar. , dokumentami programowymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, w szczególności z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 7. Wykonawca oświadcza, że znane mu są zapisy dokumentów programowych, o których mowa w ust. 6 i zobowiązuje się do ich stosowania w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może wykonywać przedmiotu umowy za pomocą osób, które nie będą miały stosownych kwalifikacji, zgodnych z wymogami zapytania



- ofertowego Nr 1/EFS/2019 z dnia2019r., stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasady równości kobiet i mężczyzn w pracy z uczestnikami projektu pn. „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!”.
 4. Wykonawca zobowiązany jest do zapobiegania dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, status społeczny, wykształcenie, niepełnosprawność w pracy z uczestnikami projektu pn. „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!”.
 5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.
 6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot umowy, w tym za jakość i terminowość prac, jak za działania własne.
 7. Zamawiający lub inny uprawniony podmiot posiada pełne prawo kontroli realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności posiada prawo wstępu do pomieszczeń, w których realizowana jest niniejsza umowa oraz prawo żądania udostępnienia wszelkich dokumentów Wykonawcy dot. realizacji umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego umożliwienia przeprowadzenia czynności kontrolnych.
 8. Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z podmiotami zewnętrznymi realizującymi badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej poprzez udzielanie każdorazowo na wnioski tych podmiotów dokumentów i informacji na temat realizacji projektu, niezbędnych do przeprowadzenia badania ewaluacyjnego.

§ 3

Termin realizacji umowy

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zostanie zrealizowany w terminie od 2019r. do 2019r.

§ 4

Płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, które nie przekroczy łącznej kwoty zł netto (słownie:) plus należny podatek VAT w stawce %, co daje kwotę brutto w

wysokości.....zł (słownie:
.....zł), w tym
cena za wykonanie usługi za jedną uczestniczkę warsztatów wyjazdowych wynosi:
.....zł netto (słownie:.....) plus należny podatek VAT
w stawce %, co daje kwotę brutto w wysokości.....zł
(słownie:zł) x ilość uczestniczek biorących udział w warsztatach wyjazdowych.

2. W przypadku uczestniczenia w warsztacie wyjazdowym mniejszej niż określona w opisie przedmiotu zamówienia liczby uczestniczek, wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 ulega odpowiedniemu zmniejszeniu o cenę brutto za udział jednej uczestniczki, zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w ust. 1 i zawartymi w ofercie Wykonawcy. Wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 obejmuje wszystkie niezbędne koszty i wydatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury na poniższe dane:

Nabywca: Powiat Łęczyński, Al. Jana Pawła II 95A, 21-010 Łęczna,
NIP: 505-00-17-732

Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej, ul. Staszica 9,
21-010 Łęczna

5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, będzie należyte wykonanie usługi objętej umową i dostarczenie kompletu dokumentów, tj. w oryginale: list obecności, dzienników zajęć, rejestru potwierdzającego odbiór kompletu materiałów szkoleniowych, rejestru potwierdzającego odbiór zaświadczeń, oraz kserokopie wydanych zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem oraz sporządzenie protokołu odbioru wykonania przedmiotu umowy.
6. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym w ust. 3 będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu pn. „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Zamawiającego wynagrodzenia z powodu nieprzekazania przez Instytucję Pośredniczącą – Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie środków finansowych niezbędnych do realizacji projektu, Wykonawcy nie przysługują odsetki.

8. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
9. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 5

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający w celu zapewnienia należytej realizacji przedmiotu zamówienia przekazuje Wykonawcy dane osobowe uczestników warsztatu wyjazdowego, tj. dane osobowe zwykłe: imię i nazwisko, adres zamieszkania, data i miejsce urodzenia, PESEL.
2. Przekazanie danych o których mowa w ust. 1. nastąpi na podstawie odrębnej umowy. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe uczestników na podstawie zawartej przed ich przetwarzaniem z Zamawiającym umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
3. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. W zakresie związanym z realizacją niniejszej umowy, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000 z późn. zm.).

§ 6

Informacja i promocja

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego, w tym w szczególności do:

- 1) oznaczania znakiem Funduszy Europejskich, barwami RP i znakiem Unii Europejskiej oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa lubelskiego (umieszczania barw RP dotyczy wyłącznie materiałów w wersji pełno kolorowej):
 - a) wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizowanej umowy,
 - b) wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy;
 - 2) oznaczania wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej umowy,
 - 3) umieszczenia przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3 przekazanego przez Zamawiającego w miejscach realizacji umowy,
 - 4) przekazywania uczestniczkom warsztatów wyjazdowych informacji, że projekt pn. „NIEMOŻLIWE A JEDNAK!” współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu materiały szkoleniowe dla uczestników do akceptacji co najmniej 3 dni przed planowanym wyjazdem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 7

Dokumentacja

1. Za dokumentację związaną z realizacją umowy uznaje się wszelką dokumentację wytworzoną w związku z realizacją umowy oraz dokumentację finansową.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną umową, w tym dokumentów finansowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego projektu.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.
5. Strony przechowują dokumentację związaną z realizacją przedmiotu umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

6. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji całej dokumentacji związanej z realizacją umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.
7. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na piśmie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną umową.

§ 8

Prawa autorskie

1. W ramach umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do korzystania i rozporządzania w całości i we fragmentach z materiałów szkoleniowych oraz materiałów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenia utworu dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier,
 - 2) zwielokrotniania utworu, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier,
 - 3) wprowadzenia utworu lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci,
 - 4) udostępniania utworu lub jego poszczególnych elementów uczestnikom projektu, instytucjom nadrzędnym wobec Zamawiającego, w czasie kontroli Instytucji Kontrolującej,
 - 5) przechowywania i archiwizowania materiałów w formie elektronicznej i papierowej w zasobach Zamawiającego,
 - 6) wykorzystania utworu w publikacjach i materiałach promocyjno-informacyjnych przez Zamawiającego;
2. Korzystanie z materiałów o których mowa w ust. 1 odbywać się będzie za podaniem źródła ich pochodzenia.
3. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do programów i materiałów szkoleniowych są nieograniczone i nieobciążone prawami osób trzecich.

4. Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do materiałów, o których mowa w ust. 1 na Zamawiającego.

§ 9

Przekazywanie informacji

1. W toku realizacji umowy Strony będą dokonywać powiadomień w sprawach istotnych dla przebiegu jej realizacji w następujący sposób:
 - 1) drogą elektroniczną na następujący adres mailowy: k.bartoch@pcprleczna.pl lub w formie pisemnej na adres korespondencyjny Zamawiającego: ul. Staszica 9, 21-010 Łęczna,
 - 2) drogą elektroniczną na adreslub w formie pisemnej na adres Wykonawcy:
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Kornelię Bartoch– koordynatora projektu, tel. kont. 81 53 15 382, adres mail: k.bartoch@pcprleczna.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel. kont. adres e-mail:

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) za zwłokę w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku dwukrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy;
2. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy wyraża zgodę Wykonawca.

3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 tytułem kary umownej.
5. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 4 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nie zrealizowania usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie,
 - 2) niedotrzymanie postanowień wynikających z zawartej umowy,
 - 3) zatrudnienia przy realizacji umowy kadry nie posiadającej wymaganych kwalifikacji,
 - 4) niezrealizowania lub nienależytego, niezgodnego ze złożoną ofertą realizowania przedmiotu umowy,
 - 5) pobierania opłat od uczestników wyjazdu;
2. O stwierdzeniu niewypełnienia warunków umowy Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
3. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawcy wynagrodzenie nie przysługuje.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) termin wykonania przedmiotu umowy ze względu na wystąpienie siły wyższej uniemożliwia terminową realizację przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany przepisów prawnych dotyczących zrealizowania usług, będących przedmiotem umowy,
 - 3) zmiany składu osobowego kadry realizującej usługi - wyznaczonej przez Wykonawcę w ofercie do realizacji zamówienia:
 - a) z powodu utraty uprawnień do wykonywania przez daną osobę usług stanowiących przedmiot zamówienia,
 - b) z powodu ustania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z osobą świadczącą dane usługi niezależnie od przyczyn,
 - c) z powodu nieprawidłowej realizacji usług przez daną osobę,
 - d) na uzasadniony wniosek Wykonawcy;
 3. Warunkiem dokonania zmiany w zakresie określonym w ust. 2 pkt 3 jest to, aby zaproponowane nowe osoby do wykonywania danej usługi legitymowały się doświadczeniem i uprawnieniami co najmniej w stopniu odpowiadającym osobie, która będzie zmieniana i która do tej pory świadczyła usługi w ramach przedmiotowej umowy.
 4. Warunkiem wprowadzenia zmiany w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1 i 3 jest wystąpienie okoliczności wskazanych w niniejszych postanowieniach umowy oraz udokumentowanie ich wystąpienia. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę wykonania przedmiotu umowy ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany.
 5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.



6. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
8. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 6 niniejszej umowy.
9. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)