



Ministerstwo Rodziny
i Polityki Społecznej

**POWIATOWE
CENTRUM POMOCY RODZINIE**
21-010 Łęczna, ul. Staszica 9
tel. 81 531 53 84

Łęczna, dnia 14.07.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 5/OW/PCPR/2023

I. Zamawiający:

Powiat Łęczyński - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Łęcznej,

ul. Staszica 9

21 - 010 Łęczna

tel. 81 53 15 384 fax 81 44 58 801

e-mail: sekretariat@pcprleczna.pl

strona internetowa: www.pcprleczna.pl

BIP: www.bip.pcprleczna.pl

zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usługi opieki wytchnieniowej, w ramach pobytu
dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej/oraz poza miejscem
zamieszkania osoby niepełnosprawnej

II. Tryb udzielania zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.) – zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł netto – Zarządzenie Nr 02/2021 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej z dnia 22 stycznia 2021r. z późn. zm.,
2. Zapytanie ofertowe zostało upublicznione poprzez jego umieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego www.pcprleczna.pl, BIP www.bip.pcprleczna.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach resortowego programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023 finansowanego z Funduszu Solidarnościowego w formie pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej oraz poza miejscem zamieszkania osoby niepełnosprawnej polegającej na odciążeniu członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami niepełnosprawnymi ze znacznym stopniem niepełnosprawności/osobami z orzeczeniami równoważnymi poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnieniu czasowego zastępstwa; w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, stosownie do potrzeb Zamawiającego. W zakres świadczonych usług wchodzi w szczególności: czynności samoobsługowe, czynności pielęgnacyjne, w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełniania ról społecznych, w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania, w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem.

Zadanie 1

Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej: miasto Łęczna oraz poza miejscem zamieszkania osoby niepełnosprawnej w zakresie: czynności samoobsługowe, czynności pielęgnacyjne.

IV. Termin realizacji zamówienia: do 15.12.2023r.

V. Wymagania niezbędne dotyczące Wykonawcy :

- 1) kwalifikacje w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej/pielęgniarka lub innym, zapewniającym realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej wskazanych w pkt. 3 (potwierdzone dyplomem) lub
- 2) co najmniej 6-miesięczne udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu.
- 3) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 4) niekaralność za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 5) posiadanie zdolności organizacji do realizacji w/w zadania,
- 6) dyspozycyjność i mobilność,
- 7) stan zdrowia pozwalający na świadczenie przedmiotowej usługi,
- 8) usługę opieki wytchnieniowej zrealizuje samodzielnie, wykonawcą może być wyłącznie osoba fizyczna (w przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, wyłącznie ta osoba).

VI. Warunki świadczenia usługi

1. Forma zatrudnienia – umowa cywilno-prawna (umowa zlecenie, o świadczenie usług) w ramach programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” – edycja 2023.
2. Usługa realizowana będzie w okresie od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2023 roku.
3. Praca na terenie Powiatu Łęczyńskiego (w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej, oraz poza miejscem zamieszkania osoby niepełnosprawnej).
4. Czas trwania usług: usługi mogą być realizowane przez 7 dni w tygodniu w godzinach 6.00-22.00, przy czym maksymalna długość świadczenia formy nieprzerwanego pobytu dziennego wynosi 12 godzin.
5. Limit usługi opieki wytchnieniowej świadczonej w ramach pobytu dziennego w 2023 roku wynosi 231 h dla 1 uczestnika.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na druku „FORMULARZ OFERTOWY” – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
3. Cena za wykonanie usługi musi obejmować wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem usługi, w tym podatek VAT (jeśli dotyczy).
4. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Do oferty należy dołączyć n/w dokumenty (oryginał lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) w przypadku ich składania osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem w siedzibie Zamawiającego lub ich skany w pdf w przypadku składania elektronicznie:
 - 1) dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka lub inny zapewniający realizację usługi opieki wytchnieniowej w zakresie adekwatnym do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej, lub
 - 2) dokument potwierdzający co najmniej 6-miesięczne doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy/opieki osobom niepełnosprawnym (dokumentami takimi mogą być świadectwa pracy, umowy, porozumienia, zaświadczenia, referencje wystawione przez podmioty na rzecz których taka pomoc była świadczona, oświadczenie osoby lub opiekuna/ rodzica osoby, nad którą dana osoba sprawowała opiekę)
 - 3) oświadczenia wg załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę można złożyć osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem w siedzibie Zamawiającego: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej, ul. Staszica 9, 21-010 Łęczna w sekretariacie na I piętrze lub e-mailem na adres: a.zakoscielna@pcprleczn.pl; a.kloda@pcprleczna.pl w terminie do dnia **04.08.2023 do godz. 15.00** z dopiskiem: „ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 5/OW/PCPR/2023. Oferta w postępowaniu na świadczenie usługi opieki wytechnieniowej”.
2. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
3. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający uwzględni w opublikowanym zapytaniu ofertowym informację o zmianie. Informacja ta zawiera w szczególności: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

IX. Termin i miejsce wyboru ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.08.2023r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej, ul. Staszica 9, 21-010 Łęczna, pok. nr 2.

X. Podstawowe kryteria oceny ofert:

Cena oferty: 100 pkt

1. Liczba punktów w kryterium „cena” zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem:

najniższa oferowana cena brutto

Cena = ----- x 100

cena brutto badanej oferty

Maksymalna liczba punktów w kryterium cena: 100 pkt.

2. Z Wykonawcą/Wykonawcami których oferta zostanie najwyżej oceniona, a jednocześnie przekracza zaplanowane środki finansowe w budżecie Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający może podjąć negocjacje cenowe. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sprawie ceny Zamawiający może podjąć negocjacje z kolejnym Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów. Powyższą zasadę stosuje się analogicznie w stosunku do następnego Wykonawcy.

XI. Tryb wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodnym z niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. W postępowaniu zostanie odrzucona oferta:
 - 1) której treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - 2) która zawiera rażąco niską cenę – co zostało poprzedzone wcześniejszymi wyjaśnieniami Wykonawcy złożonymi na wezwanie Zamawiającego,
 - 3) która jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) która jest niekompletna (np. brak załączników, brak podpisów),
 - 5) złożona po terminie;
3. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. Zamawiający na podstawie przesłanych ofert zastrzega sobie prawo do jednokrotnego wezwania oferenta do uzupełnienia oferty - wezwanie do uzupełnienia dokumentów może obejmować:
 - 1) wezwanie do uzupełnienia w przypadku złożenia niekompletnych dokumentów,
 - 2) wezwanie do złożenia dokumentów jeśli nie zostały one złożone,
 - 3) wezwanie do poprawienia dokumentów jeżeli zawierają one błędy;
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień w zakresie treści złożonych przez nich ofert.
6. Zamawiający informuje, że Wykonawcom nie przysługuje prawo do skorzystania ze środków ochrony prawnej przewidzianej przez ustawę Prawo zamówień publicznych z uwagi na fakt wyłączenia niniejszego postępowania z zakresu przedmiotowego tej ustawy.
7. Zamawiający zastrzega prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów, których poprawa nie zmienia treści oferty oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe).

XII. Informacje o wyborze Wykonawcy, miejscu, terminie podpisania umowy:

1. Informacja o wyniku postępowania zostanie niezwłocznie upubliczniona na stronie internetowej Zamawiającego www.pcprleczna.pl, BIP www.bip.pcprleczna.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
2. O wynikach postępowania, o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi za pośrednictwem faxu lub e-mail lub pocztą tradycyjną Wykonawcę oraz wszystkich pozostałych oferentów, którzy przesłali oferty.
3. W przypadku wyboru oferty do realizacji, z Wykonawcą zostanie podpisana umowa.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów, z zastrzeżeniem nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.

XIII. Informacja o możliwości unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w przypadku, gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi zapytania ofertowego,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia gdy cena przekroczy kwotę przewidzianą w budżecie Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny, na każdym jego etapie.
3. O unieważnieniu zapytania ofertowego bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę na piśmie oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej, BIP oraz w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń.

XIV. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują listownie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści zapytania powinny być wnoszone za pośrednictwem faksu pod numer 81 44 58 801 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: a.zakoscielna@pcprleczna.pl; a.kloda@pcprleczna.pl w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
3. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiający publikuje zgodnie z zasadami obowiązującymi dla publikacji zapytania ofertowego w przedmiotowym postępowaniu.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
5. Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać: Osoba do kontaktu: Agnieszka Zakościelna tel. 815315 366 e-mail: a.zakoscielna@pcprleczna.pl od poniedziałku do piątku w godz. 07.00-15.00; Anna Kłoda tel. 815315366 email: a.kloda@pcprleczna.pl

XV. Klauzula informacyjna - informacje o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej „RODO”), informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Łęcznej przy ul. Staszica 9, e-mail: sekretariat@pcprleczna.pl,

2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej wyznaczyło inspektora ochrony danych osobowych Pani Kornelia Bartoch, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych pod nt tel. 81 53 15 382 lub poprzez adres e-mail: k.bartoch@pcprleczna.pl,

3) Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentach są przetwarzane w celu realizacji procedury składania ofert związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi opieki wytechnieniowej w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łęcznej, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto:

a) oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,

b) udzielenia zamówienia i zawarcia umowy,

c) realizacji i rozliczenia zamówienia,

d) archiwizacji dokumentacji;

4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta z Panią/Panem umowa lub działanie prowadzące do zawarcia umowy - art. 6 ust. 1 lit. B i lit. c RODO,

5) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów obowiązującego w tym zakresie prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP,

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane od momentu zakończenia sprawy przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji oraz innych przepisów,

7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu oraz warunkiem zawarcia umowy, w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy,

8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym przez profilowanie), stosownie do art. 22 RODO,

9) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

10) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

XVI. Dodatkowe postanowienia:

1. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie, jeśli uzna, iż wycena zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Łęczna, dn. 14.07.2023r.

Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Łęcznej
mgr Agnieszka Korzeniewska

.....
(Podpis i pieczęć Zamawiającego)